

Reunión de información

asistentes:

Nélida Barber

Mabel

Olga Hammar

Berta Díaz

Ana Barraza

Antuan Petiti

Kristina Bohman

RAQUEL SERON
Fecha: 18-10-83

ausentes:

Nilda Ferriol

Cristina Feijóo

Patricia Castillo

Fecha: 20 y 22-enero 84

asistentes:

Loreto Godoy

Berta Diaz

Olga Hammar

Ana Irazabal

Vicky

Edith

Raquel Seron

Olga de Acha

Jeny

AUSENTES :

Ana Barraza (en el hosp)

Nilda Ferriol

Patricia Castillo

Nelida Barber (en ar-
gentina)

Mabel (renúncio)

Cristina Feijoo(en ar-
gentina

Evaluación del área de información

- Definición del area de información
 - Posibilidad de crear un área de cultura
 - Relaciones con las otras áreas
 - propuestas de trabajo para 1984
- propuestas del area con respecto a la ALAM

-El grupo de compañeras discutió en primer intento lo que se consideraba por información que consiste en expresar hacia-afuera los objetivos de ALAM -nombre que podrá ser cambiado por el de difusión- que por lo amplio de la definición de ese término está muy ligado al campo de la cultura y por ende se propuso que el área se llamara de INFORMACION Y CULTURA y que se propusieran dos personas para coordinarlas.

-Se analizó la estrecha relación existente entre las diversas areas de trabajo de ALAM, y lo difícil que era lograr una separación formal. Por ejemplo se analizó la necesidad de las compañeras de tener un boletín interno, donde expresarse y discutir diversos aspectos de la problemática de la mujer, hacia adentro de la ALAM, pero se destacó que ello ya no era específico de área, que tenía por fundamental objetivo el difundir hacia afuera y de la mejor manera posible la problemática de la mujer latinoamericana, el exilio, la liberación de América Latina etc y hacernos conocer, ya sea a los hispanos parlantes como a los suecos y otros extranjeros. Estas dos compañeras dividirían sus tareas, se apoyarían mutuamente et cuando hubiera necesidad de realizar alguna actividad cultural. El reducido número de compañeras que integran el grupo permanente de la ALAM, torna inconveniente la división en dos grupos. Es preferible apoyar más eficazmente a las compañeras que desearan especializarse en actividades definitivamente culturales, sin separar el area

LA EXPERIENCIA DE LA EXPOSICION DE LAS PINTORAS

Aunque este punto se ha de analizar posteriormente, se destaca que todo el peso de la realización de las mismas recayó en las compañeras del área. Las compañeras de otros grupos de trabajo que colaboraron lo hicieron a título personal y no planificadamente

MICAELA:

La compañera Olga propone un modelo de encuesta que es leído por todas las compañeras presentes. Luego de la discusión y análisis de los diversos puntos se decide:

EN CUANTO LOS PUNTOS:

REVISTA DIRIGIDA A :: Se considero conveniente -AL PUBLICO EN GENERAL CON DIRECCION A LA MUJER, por considerar de verdadera importancia llevar al conocimiento de toda la población sueca, suecos e inmigrantes de la problemática de lucha de la mujer en America Latina etc. También vale ante la necesidad de que se lea en otros países

CARACTER DE LOS ARTICULOS: para facilitar el interes de los lectores se considero conveniente que RESPONDA A TODOS LOS OBJETIVOS QUE SE DETERMINAN EN EL RUBRO: es decir ppolitico (no partidista) -feminista- de informacion general- de interes de la colonia latinam. y de los suecos y otros inmigrantes.

NIVEL DE LOS ARTICULOS: teniendo en cuenta que se trata de una revista que pretende ser leída por el público en general, que además la compra o se suscriba, y que por ende tenga apoyo estatal, se considera que los artículos deben tener de ser posible carácter profesional, para lograrlo se propone que las compañeras que han de participar con carácter permanente reciban un curso elemental de periodismo, y se determine el comienzo del mismo para febrero o marzo de 1984. La elaboración interna ha de ser realizada por las compañeras permanentes, en forma fija, constituyéndose a los efectos un cuerpo de redacción del área. Las compañeras de las otras áreas que colaboren ocasionalmente, así como las colaboradoras, sean simpatizantes de ALAM, o lectoras/es, serán coordinadas en cuanto a los temas, fechas de publicación etc por las compañeras permanentes que integren el CONSEJO DE REDACCION. Las notas de figuras de prestigio (columnistas) serán determinadas por el mismo

METODO PARA LA REALIZACION: Teniendo en cuenta que la ALAM desea llevar adelante su política de participación de todas las compañeras en las diversas tareas que se proponen, se ha de continuar en las áreas que sea posible con los trabajos de tipo colectivo. El taller de diagramación ha sido una prueba permanente del mismo. Por razones de distancia es difícil asistir con la periodicidad que sería necesaria por lo que se decide impulsar el traslado del local al centro de Estocolmo. La tarea de redacción que requiere concentración puede ser realizada en forma individual. La tarea de escritura a máquina (encolumnado de "galeras"), archivo fotográfico, impresión y armado puede ser hecha en grupo.

También pueden ser publicados artículos provenientes de otras organizaciones de mujeres, de solidaridad etc, o por lectores individuales cuando la temática responda a los objetivos de la revista. El material publicado no debe ser censurado. En la tapa de la revista se consigna: QUE LA ALAM NO SE HACE RESPONSABLE DEL CONTENIDO DE LOS ARTICULOS FIRMADOS. La línea editorial SI ES RESPONSABILIDAD INTERNA.

LA FIRMA DE LOS ARTICULOS: cuando se trata de artículos que impliquen elaboración, opinión o investigación propia debe llevar la firma de los autores, pues ello implica por un lado el reconocimiento a una labor, y por otro evita el anonimato que conspira contra las leyes del periodismo en cuanto a la necesidad del lector de visualizar al autor con el que en ese momento está manteniendo una relación (ver caso: Franja, Comunidad etc) No es necesario firmar pequeñas notas informativas

Pueden ser reproducidas notas o fotografías o dibujos, citándose siempre las fuentes

REPUESTAS OBTENIDAS:: El número actual de suscriptores es de: 203 Ello demuestra un interés de los lectores en la publicación

de distintas comunas

* LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS SUSCRIPTAS SON: Aun no se empezó la distribución del número en Suecia. Se considera que los sindicatos, grupos políticos y organizaciones de mujeres son clientes potenciales de MICAELA una vez que se normalice la edición. En ALAM se encuentra a consideración de las compañeras de una carpeta con las cartas enviadas a la revista en forma regular. Muchas de ellas son publicadas en MICAELA en la sección: HEMDS RECIBIDO. También se han publicado comentarios sobre la revista en diversas publicaciones del extranjero. Destacamos en particular la acogida y apoyo de las organizaciones de derechos humanos (las MADRES DE PLAZA DE MAYO entre otros)

En cuanto a la VENTA se considera REGULAR. Motiva la misma: el carácter feminista de algunos artículos, la baja en la lectura de la colonia latina y la no cobranza de la misma. Se juzga imprescindible ORGANIZAR LA VENTA Y DISTRIBUCION. El haberse publicado 40 núme-

ros en forma ininterrumpida tornan copnfiable a los suscriptotes el suscribirse.

INTERCAMBIO CON OTRAS PUBLICACIONES: Se cumple y son numerosas las revistas que llegan a Alam como consecuencia del intercambio.

CORRESPONDENCIA DE LA REVISTA: no fue bien realizada, siendo numerosas las cartas de lecto res no contestadas por falta de compamneras que pudieran hacerlo.
OBS: en los sucesivos encuentros evaluativos realizádos en forma complmentaria se decidio que la tarea estaria a cargo de las companeras integrantes del CONSEJO DE REDACCION o por la Directora de la revista, dado que es material relacionado con la revista

METODOS DE PREPARACION DEL NUMERO: se lo consihero positivo, habiendose logrado la parti cipacion del conjunto. Se levantaron actas de trabajo con la responsa bilidad asumida por cada una. En un 30% de los casos no se pudo cumplir con lo propuesto, situacion que origino demoras en el "trabajo en CA DENA" que implica hacer una revista. En un 40% de las reuniones asi tieron las companeras de la filial de BOTKYRKA a traves de ña compa nera delegada. (la no continuidad se debio a probl de salud/ninos)
OBS: en el ultimo encuentro evaluativo se decide pedir la presencia permanente de un delegado de las otras areas en la planificacion y en la evaluacion del mismo. Para evitar el largo viaje de las compa neras se realizaran ambas reuniones en un local centriwo LOS DIAS LU NES, estableciendose en forma anticipada un calendario para conoci miento de todas.

PARTICIPACION DURANTE LA ELABORACION: (promedio de companeras)

	ANO 1983	actual
REDACCION	3 por numero	4 por numero
DIAGRAMACION.....	3 " "	5 " " (luego del curso)
CORRECCION DE ESTILO....	1 " "	3 " "
CORRECCION DE PRUEBAS....	1 (en espanol)	2
	1 (en sueco)	1
TITULOS-COPETES ETC	1	
ESCRITURA DE COLUMNAS	3	3
" " (sueco)	1	2
ARCHIVO FOTOGRAFICO	1	2
DISTRIBUCION ..	1	2
TRADUCION (al sueco)	2	2 (parcialmente pagos)
<u>impresion</u>	no se cuenta con personal especializado. Como canje de colaboraciones el numero 40 lo imprimen los companeros del URUGUAY KOMMITTEE El numero 39 fue impreso por Berta Diaz con la colaboracion del vende dor de la maquina. SE CONSIDERA IMPORTANTE HACER ESPECIALISTAS EN ESTE RUBRO DADA LA SENSIBILIDAD DE LA MAQUINA IMPRESORA Y LA MATRICERA:	

PARTICIPACION DE LA EVALUACION DE LA REVISTA: No se realizo en la forma deseada con las companera sde las diversas areas, en algunos casos no ha sido leida por las companeras. Los motivos son diversos y se analizan en otro rubro
OBS: se propone la presencia obligatoria de una companera de cada area a las reuniones de evaluacion. El grupo de trabajo la ha ido evaluando pero nunca recibio un planteo concreto o propuesta concreta. Hasta el mo mento se desconocen las criticas positivas o negativas (se sabe que hay)

PARTICIPACION EN LA DISTRIBUCION Y VENTA: es totalmente irregular. Hay cpmpaneras que ven den 10 o 15 numeros. Hay quienes no venden ninguno
distribucion externa.

Bibliotecas	organizaciones de mujeres :suecio	America La
tina	Europa Organismos estatalers suecos	
suscriptores: individuales	organizaciones	en suecia
"	"	en el extr

EN CUANTO A LA DISCUSIÓN Y PARTICIPACIÓN DEL RESTO DE COMPAÑERAS DE ALAM EN MICAELA

Se analizó la poca o nula participación de las compañeras de otras áreas en MICAELA, poniendo de relieve el desconocimiento del trabajo interno que realiza el área. Situación que origina malestares, frustraciones, poca participación en la venta, etc. Se destacó que la necesidad de sacar el número en forma periódica y fija, así como el poco tiempo de la mayoría de las compañeras, impide reuniones de conjunto de ALAM con la frecuencia que sería de desear para penetrarse y trabajar más cerca del área.

SE PROPUSO FRENTE A ESTE PUNTO: que se fijara en todas las reuniones generales, como punto a tratar una evaluación de la última Micaela, donde todas las compañeras, no pertenecientes al área pudieran expresar sus opiniones y críticas constructivas con respecto a la publicación. Considerando que se trata de área de discusión y elaboración práctica, bajo la forma de taller (en la diagramación, impresión y armado, por ej) se invitará a las compañeras de las distintas áreas a asistir a las mismas, a fin de conocer en los hechos la realidad de la tarea, así como a aportar concretamente ideas y trabajos.

También se invitará a todas las compañeras a asistir a los cursos técnicos que se propone afín de capacitar a las compañeras. En este punto se puso especial atención a la necesidad de contar con compañeras especialistas en cada trabajo y que las colaboraciones debían aceptarse previa consideración técnica de un consejo de redacción (que se viene proponiendo desde el verano que aún no ha empezado a funcionar). Con respecto a la venta de la revista se insiste en que cada compañera miembro de ALAM debe vender al menos 5 números de la revista y convertirse de una forma u otra en propagandista y receptora de comentarios sobre la publicación.

Creemos que elevando el nivel y la calidad de nuestro trabajo ha de aumentar la venta y las suscripciones y así lograr poco a poco nuestro propio financiamiento. En cuanto a las compañeras en sí será y ha sido una nueva tarea, iniciándose en una nueva profesión etc.: LO QUE ES MÁS IMPORTANTE: ANIMARSE A HACERLO:

EN CUANTO AL TRABAJO CONCRETO DE LA REVISTA

Se vió en la necesidad de fijar y respetar los plazos de la distintas etapas del trabajo. Un mes y medio antes de la aparición de cada número se hará una reunión general, de selección del material que irá (quienes escriben, temas orientación, etc) -Estas fechas se fijarán con anticipación para que todas las compañeras de las distintas áreas vengan con propuestas o material preparado, participando de la reunión o comunicándose con alguien de las compañeras del Consejo de redacción. De esta manera podrá discutirse cada materia o propuesta en su totalidad.

(Esta tarea se viene realizando en la práctica levantándose en la práctica una pequeña acta del material que se decide publicar, pero la asistencia a las mismas es parcial. Por razones de distancia las compañeras de las filiales no pueden asistir (con un representante) con la periodicidad que sería de desear).

En cuanto a la división de la tarea se volvió a considerar:

- 1 directora (de acuerdo a la ley sueca de publicaciones)
- 1 consejo de redacción (que está en formación) integrado por dos o tres compañeras de ser posible de distintas nacionalidades a fin de garantizar el equilibrio de las publicaciones (lo ideal sería además contar con una compañera sueca también).
- 1 secretario de redacción (cargo rentado)
- grupo de diagramación
- archivo fotográfico
- corrección de pruebas en español y sueco
- dactilografía
- traducciones (al sueco y al español)

Por el momento y dada la carencia de compañeras, Berta debe dejar de lado un poco sus tareas de secretaria administrativa para realizar toda la tarea de pasado a máquina de los artículos en español.

INFORMACION CON RELACION A LAS OTRAS AREAS:

CON LA COORDINACION: Dada la presencia de la comp. Olga en el area ,ha sido dificil separar los roles ,dado que ella fue durante todo el periodo fundadora y directora de la revista. Ademas el hecho de que ella tuviera en su caracter de periodista los conocimientos tecnicos necesarios ,hizo destacar su participacion con rasgos bastante definidos. Ademas el numero relativamente pequeño de las companeras que funcionaron en el area con caracter permanente, y el hecho de que las companeras que se han desempeñado como COORDINADORAS DEL AREA DE INFORMACION hayan permanecido en Suecia por periodos cortos, viajando luego al exterior (ALICIA MEDELA a Mexico (AMPARO TORRES A Mozambique, NELIDA BARBER A Argentina) ha obligado a la circunstancia de que la continuacion en la tarea haya sido dada por la presencia ininterrumpida en ALAM de Olga.

La actual intencion de constituir un CONSEJO DE REDACCION ,y la posibilidad de continuar capacitando a las companeras del area en tareas especificas de cultura y difusion permitirian una mejor distribucion de roles, separandose ademas con caracter definido las funciones de la coordinacion gral. de ALAM y el area.

CON LA TESORERIA DE ALAM: La economia del area de informacion estuvo siempre controlada en las manos de la companera tesorera ,aun en el manejo de la Caja Chica que durante mucho tiempo manejara Raquel en su caracter de Secretaria Administrativa y en los ultimos tiempos en las de Berta Diaz .Destacamos que ha sido ~~esta~~ el area de ingreso permanente para la organizacion, pero que los fondos han ido siempre destinados a los gastos centrales de ALAM y secundariamente al proyecto que le dio origen .El area pretende en el futuro conocer en forma permanente el estado integral de las entradas y salidas que sus actividades originen, particularmente cuando se trate de proyectos concretos, para el mejor desempeño y cumplimiento de los mismos.

La venta de la revista en forma directa y la distribucion de la misma, asi como los ingresos y gastos que ello origine aspiramos a que sea coordinado por el area en relacion directa con la comp. tesorera, sin que ello implique una superposicion de funciones.

LA COMPRA DE UNA MAQUINA OFSETT en forma reciente ha permitido mejorar el equipo de trabajo . Esta en marcha ahora una propuesta de coordinacion con los companeros URUGUAY KOMMITTEN a fin de que ellos impriman nuestros materiales a cambio del alquiler de la maquina de referencia. Dejamos constancia que a ellos les hemos vendido nuestra anterior maquina impresora, pero que tiene aun serias dificultades para el funcionamiento.

Tambien un föreningen de solidaridad sueco propone un acuerdo de trabajo o el alquiler parcial de la FOTOCOMPOSER. La utilizacion HACIA AFUERA DE LAS MAQUINARIAS DE ALAM en forma organizada y sistematica , con una companera como responsable de esta tarea seria una fuente permanente de ingresos para la asociacion

INGRESARON AL AREA DE INFORMACION EN EL AÑO 1983:

BIDRAG DEL KULTURRÅDET: 30.000 kr otorgado para la edicion de MICAELA en español y en sueco. Minimo 6 numeros anuales. El pedido debe reiterarse todos los años. El plazo de presentacion vence el 5 de febrero

Costo aproximado de cada numero: materiales de trabajo, papel para impresion, liquidos maquinas, distribucion (tambien contemplada en el proyecto) etc:

OBS: el area destino 10.000 krs del proyecto para la compra de la maquina impresora (costo total 14.000 kr)

BIDRAG DE SIDA PARA EL LIBRO :La MUJER TRABAJADORA EN AMERICA LATINA. 10.000 krs para terminar el trabajo de composer, pago de deudas por fotografias, trabajo de diagramacion , edicion y distribucion de 300 ejemplares en idioma sueco. La coordinacion de este proyecto esta a cargo de la companera Olga que fue la autora del mismo. Destacamos que el trabajo se puso en marcha hace dos años, esta ^{815,20} _{ndo}

finalizado la tarea de redaccion, fotografia , y faltando un 30% del trabajo de diagramacion y diseno de tapas. Para la realizacion del libro se facilitaron 25.000 kr que no alcanzaron a cumplir su cometido final pues los fondos se destinaron en parte a cubrir y atender otras necesidades urgentes de ALAM, entre ellos diferencias por impuestos por sueldo etc. Dado el tiempo transcurrido, parte del material ya escrito se ha deteriorado por envejecimiento de liquidos de compositos y es necesario escribirlos nuevamente en sueco. Los pagos en concepto de retribucion por trabajo de investigacion y redaccion al equipo que participo en la redaccion alcanzaron a menos de la 3ra parte del dinero. La venta del libro, en forma posterior debe ser encarada con criterio de difusion y comercial al mismo tiempo y su responsabilidad debe estar tambien coordinada con el area de informacion. La responsabilidad actual del libro para su terminacion esta en manos de la companera OLGA. Entre los papeles de los anos anteriores de ALAM (tesoreria) se encuentra el proyecto en forma integral, asi como los fondos y su destino. A fin de que en este caso no se diluya este proyecto en medio de otros que la ALAM esta realizando en estos momentos se considera necesario llevar una cuenta separada de este rubro. En este aspecto se ha coordinado ya con la companera tesorera

BIDRAG PROVENIENTES DE SIDA PARA LA EXPOSICION DE PINTURA REALIZADA EN EL VERANO:
 3 Casas abiertas: edicion de folder, pago de stipendios artistas que actuaron , invitaciones, distribucion de informacion etc 6.941

INGRESOS POR VENTA A TRAVES DE SUSCRIPTORES DE MICAELA:	3.248
" " DIREETA DE MICAELA	1.580
" " POR ANUNCIOS EN MICAELA	1.250
" " TRABAJOS DE IMPRENTA HACIA AFUERA:	2.600

SE PROPONE LA CONSTITUCION DE UN AREA DE FINANZAS para que lleve adelante la implementacion de los proyectos economicos de ALAM. La actual tesoreria y rendicion de cuentas seria parte integrante de la misma. Los pedidos de bigrag para llevar adelante las diversas actividades estarian canalizados a traves de este area, en coordinacion con las areas interesadas en el proyecto. *Una companera por area.*

CON EL AREA DE SOLIDARIDAD:

la coordinacion con este area se concreto fundamentalmente a recibir informacion sobre los derechos humanos en america latina, que fue publicada en cada uno de los numeros de Micaela.

Las companeras asistieron dentro de sus posibilidades a las actividades promovidas por el area de solidaridad. Luego del retorno a Argentina de la companera Elina Nizan los contactos se hicieron mas esporadicos

CON EL AREA DE LA MUJER: Desde el momento de la reactivacion del area de la mujer, y especialmente desde la puesta en marcha del seminario sobre "mujer y sexualidad", la coordinacion entre ambas areas se limito a la informacion que la companera Angelica, en su calidad de coordinadora del area de la mujer, daba en las reuniones de coordinacion, tambien llamada de directivas, cada quince dias.

Las companeras asistieron al seminario en forma individual, destacandose que las companeras que retornaron a Arentina no pudieron seguir el desarrollo de las mismas por ese motivo. Con el ingreso al area de informacion de nuevas companeras (en este momento la 2/3 parte del area) se normalizo la situacion en su calidad de oyentes del seminario. El area de informacion no ha participado en la elaboracion del programa del " , ni en la eleccion del cuerpo de profesionales ni en decision alguna de importancia. La participacion de las companeras ha sido totalmente pasiva, no habiendose recibido en forma posterior al seminario informacion alguna sobre actividades futuras o/y la posible y necesaria coordinacion y contactos entre las companeras. Pese al caracter cerrado que tuvieron las actividades (posiblemente el que las companeras funcionaran en otro lo

cal en forma independiente impide un contacto fluido) consideramos positivos los objetivos del seminario y su puesta en marcha. Nos interesaría estar más informadas de los próximos pasos, participar también en la discusión y evaluación de los nuevos proyectos y en la evaluación del seminario, así como la situación actual de las compañeras monitoras.

Destacamos como fundamental un mutuo intercambio, no solo de información, sino de real participación. ADEMÁS NOSOTRAS LAS COMPAÑERAS DEL ÁREA DE INFORMACIÓN NECESITAMOS COMO MUJERES UNA INSTANCIA DONDE VOLVAR NUESTRAS INQUIETUDES, EXPERIENCIAS Y PROBLEMAS. Creemos que el área de la mujer debe cumplir ese rol, el de permitir a las compañeras de ALAM, HACIA ADENTRO unirnos, incentivar nuestras capacidades y posibilidad de que cada compañera participe en forma igualitaria, dejando de lado su nivel de capacitación cultural, o experiencia previa, o su pertenencia social.

Estamos realmente preocupadas por la necesidad de impulsar actividades conjuntas que mejoren la relación humana entre nosotras, conociéndonos en forma directa en el trato permanente. Con relación a las compañeras que realizan tareas reemuneradas en la ALAM alertamos sobre la necesidad de establecer relaciones igualitarias y no las de patron-empleados.

Creemos importante renovar los cuadros de compañeras que cumplen en la organización funciones de líderes de las diversas áreas, para permitir que las más nuevas tengan también posibilidad de realizar un aprendizaje que sea beneficiosa tanto para ellas como para el conjunto. Esto no significa desechar el valioso aporte y la rica experiencia de las más antiguas, sino que por el contrario, permitiría el desarrollo de un proceso de democrática participación.

PROPONEMOS: profundizar los temas del seminario, promover la creación de talleres de autoconciencia, que podrían estar realizándose en los diversos grupos de trabajo, sin desmedro de las actividades propias de cada una de ellas.

La participación regular y sistemática de una compañera del área de la mujer a las reuniones de planeamiento y evaluación de Micaela. La redacción o el suministro de materiales propios del área.

La colaboración mutua sea bajo la forma del trabajo práctico o teórico en forma conjunta, evitando convertir las áreas o los grupos de trabajo en ghetos aislados

CON RELACION A LAS FILIALES: Teniendo en cuenta que las mismas no figuran en el actual estatuto, y que desde hace meses (desde el verano) existe una propuesta de definir su situación en relación con el resto de la ALAM, proponemos que se denomine FILIAL: a todo grupo de trabajo que organizadamente pudiera responder a la estructura de ALAM con un número no menor de 5 miembros permanentes que pudieran llevar adelante los planes previstos. Es importante destacar la necesidad de lograr grupos heterogéneos y constituidos por compañeras de diversas nacionalidades, a fin de garantizar el equilibrio de la organización.

Aquellos otros grupos menores que se constituyan en forma separada por razones de distancia, pero que no alcancen a cubrir el número de compañeras necesario, estipulado anteriormente se denominarán: GRUPO DE.... (järfälla, Hudinge etc)

SI BIEN las filiales tendrán autonomía en su funcionamiento, tendrán derecho al uso de los apoyos económicos que gestionan a nivel comunal, debiendo gestionar a través de la ALAM CENTRAL los pedidos de apoyo a nivel nacional, a fin de no superponerse en los proyectos. LAS compañeras integrantes de filiales abonarán su cuota de socias a ALAM CENTRAL. Tendrán derecho al uso de las instalaciones, amuebladas etc de la institución en forma coordinada.

La coordinación de las filiales se hace de igual forma que en las otras áreas o grupos de trabajo: a través de una compañera coordinadora/delegada a las reuniones de coordinación general. La función de la coordinadora puede ser cumplida por otra compañera a fin de no dejar sin expresión y participación de la filial en las reuniones, cuando la elegida en primer término no puede asistir.

Las compañeras de las filiales votan en la asamblea anual para elección de coordinadora y encargada de finanzas (tesorera)

La filial -al igual que los grupos de trabajo deben enviar un resumen mensual de sus actividades a ALAM CENTRAL